



Solicitud de Certificación de Trabajos

Fecha de ingreso de la solicitud:...../...../.....

Cantidad de copias: .....

Datos del profesional:

Apellido y nombres: .....

Matricula Profes MP:.....T°:.....F°:.....

Telefono de contacto:.....

e-mail: .....

Datos de la empresa:

Denominacion:

C.U.I.T. N°

Domicilio Legal

Actividad principal

Inscripcion R.P.C.

Condicion frente IVA:

RI RM E CF

Datos de los trabajos profesionales presentados: (marcar lo que corresponda)

- Estados contables por un periodo regular: fecha de inicio:...../...../..... fecha de cierre: ...../...../...../
- Estados contables por un periodo irregular: fecha de inicio:...../...../..... fecha de cierre: ...../...../.....
- Manifestacion de bienes y deudas al ...../...../.....
- Estado de situacion patrimonial al ...../...../.....
- Cuadro de ingresos y gastos al ...../...../...../
- Declaracion de ingresos personales al ...../...../.....
- Flujos de fondos proyectados desde:...../...../..... Hasta ...../...../.....
- Otros (especificar).....

DATOS PARA EL CALCULO DE LA TASA ADMINISTRATIVA SI SE TRATA DE ESTADOS CONTABLES O MANIFESTACION DE BIENES

TOTAL ACTIVO:.....

TOTAL PASIVO: .....

TOTAL INGRESOS O RECURSOS: .....

.....  
FIRMA Y ACLARACION  
(responsable)

A completar por el Personal del CPCEF

Certificación N°:.....

Fecha de Certificacion: .....

Importe tasa administrativa: \$ .....

.....  
CONTROL DE SECRETARIA TECNICA

FIRMA Y ACLARACION  
Receptor de certificacion